**Functiebeschrijving**: beleidsmedewerker land- en tuinbouw (m/v/x) – Dienst Economie

Graad

Adjunct van de directie

Functie

Beleidsmedewerker land- en tuinbouw (adjunctie van de directie – beleidsvoorbereidend en –uitvoerend) (m/v/x)

Plaats in het organogram

De Stad Gent werkt met meer dan 4.000 mensen aan een optimale dienstverlening voor een open, solidaire, wijze en kindvriendelijke stad. Heb je zin om je dagelijks in te zetten voor de Gentenaars en je DNA te laten versmelten met dat van de stad? Je komt terecht in een betrokken werkomgeving met aandacht voor je werk-privébalans en een vernieuwende blik op de toekomst.

Functie-inhoud

Je wordt tewerkgesteld in de Dienst Economie die één van de diensten vormt binnen het Departement Stedelijke Ontwikkeling. De dienst bestaat uit verschillende teams. Je wordt tewerkgesteld binnen de staf van de Dienst Economie.

Als beleidsmedewerker land- en tuinbouw werk je ten behoeve van het stadsbestuur en sta je in voor het versterken van een ondernemersvriendelijk klimaat door gerichte acties en adviezen aangaande de landbouwsector:

1. je staat (proactief) in voor het formuleren van voorstellen en adviezen over acties die nodig zijn om het beleidsdomein verder uit te bouwen en te optimaliseren. Deze voorstellen en adviezen bespreek je met de belanghebbenden en leg je voor in de vastgelegde overleg- en beslissingsorganen.
2. de kwaliteitsvolle uitvoering van acties en opdrachten verbonden aan jouw voorstellen en adviezen liggen binnen jouw verantwoordelijkheid. Dit houdt onder meer in dat je:
3. belanghebbenden en partners sensibiliseert en stimuleert om projecten op te starten, samenwerking aan te gaan,..
4. het sectoraal overlegmoment voor Gentse land- en tuinbouw organiseert (voorbereiden, opvolgen van afspraken) met belanghebbenden en eventueel zoekt naar relevante interne/externe partners
5. specifieke ruimtevragen van landbouwers coördineert en opvolgt in samenwerking met de betrokken diensten
6. de procedure voor vaststelling van schade aan landbouwteelten opstart en opvolgt
7. deelneemt aan relevante platformen en werkgroepen binnen Stad Gent als expert met betrekking tot de economische aspecten van landbouw
8. eventueel instaat voor de administratieve en financiële opvolging van de acties
9. uw vaktechnische kennis en vaardigheden toepast en hierbij rekening houdt met de beleidslijnen van het stadsbestuur
10. de geldende regelgeving, richtlijnen en procedures correct toepast en de correcte naleving ervan door derden bewaakt
11. de kwaliteit van de uitgevoerde acties evalueert en bijstuurt waar nodig
12. je behartigt de nazorg en dienstverlening die uit de uitgevoerde acties voortvloeien en geeft adviezen aangaande materies die tot jouw bevoegdheid behoren:
13. je treedt op als expert in je vakdomein en analyseert en beantwoordt vragen van de belanghebbenden
14. evoluties binnen jouw vakdomein volg je van dichtbij op (bv: innovatie in de landbouw) en je verricht daarnaast ook studiewerk. Je analyseert trends, visies, reglementeringen, enz. en formuleert voorstellen ter implementatie ervan. In dit kader ga je actief op zoek naar mogelijke samenwerkingsverbanden met experten/partners in het werkveld
15. je bekijkt welke evoluties voor wie relevant zijn, vertaalt eventueel de gevolgen ervan naar de praktijk en signaleert deze aan de belanghebbenden. Je levert bijvoorbeeld expertinfo voor eerstelijnsdienstverlening aan land- en tuinbouwers via het OOG

Contactpersonen:

Els De Leeuw, Directeur dienst economie

[Els.de](mailto:Els.demol@stad.gent)leeuw@stad.gent , 09 266 84 01 - 0[476 96 48 08](tel:+32%20476%2096%2048%2008)