

## Functiebeschrijving: zorgkundige (m/v/x)

---

**Graad** Deskundig zorgmedewerker (m/v/x)

---

**Functietitel** Zorgkundige (m/v/x)

---

**Doelstelling van de functie** Instaan voor de optimale en de totale zorg voor de bewoner in een thuisvervangend milieu. Hierdoor draagt u bij tot het leveren van een kwaliteitsvolle dienstverlening via de meest efficiënte organisatie binnen de beschikbare middelen.

---

**Plaats in het organogram** Het OCMW Gent is opgedeeld in 4 departementen. Elk departement bestaat uit een aantal afdelingen en/of diensten en wordt geleid door een departementshoofd. Dit departementshoofd wordt bijgestaan door een aantal directeurs en/of stafmedewerkers.

U werkt binnen het departement Ouderenzorg, in een woonzorgcentrum (wzc).

U rapporteert aan uw rechtstreekse leidinggevende.

U geeft geen leiding.

---

**Functie-inhoud**

Kernopdrachten

U vervult hiervoor één of meer van volgende kernopdrachten.

- u bent lid van een multidisciplinair team met als doel samen met andere disciplines te werken aan kwaliteitsvolle zorg. Dit houdt onder meer in dat u:
    - vlot samenwerkt met alle leden van het multidisciplinair team
    - regelmatig multidisciplinair overleg pleegt
    - de multidisciplinaire teamvergaderingen bij woont, er actief aan deelneemt en de gemaakte afspraken omtrent hoofd- en randtaken uitvoert
    - aan het multidisciplinair team informatie, richtlijnen en aandachtspunten rapporteert, opvolgt en evalueert
- 

*Vervolg op volgende pagina*

## Functiebeschrijving: zorgkundige (m/v/x), *vervolg*

---

### **Functie- inhoud (vervolg)**

- u staat in voor zorgkundige handelingen zoals vastgesteld in het K.B. van 12 januari 2006 met als doel de levenskwaliteit en het comfort van de bewoner te bewaken, met oog voor de individuele noden. Dit houdt onder meer in dat u:
  - de zorgtechnische verstrekkingen uitvoert en dit op preventief, curatief en palliatief vlak, onder toezicht van de verpleegkundige
  - de gezondheidstoestand van de bewoner observeert, herkent, vastlegt en rapporteert
  - verantwoordelijkheid opneemt en de aanwezige verpleegkundige verwittigt indien de situatie deze vereist
  - participeert in de dagelijkse te verlenen hygiënische zorgen aan de bewoner: o.a. geven van toiletten, baden, knippen van nagels, haar- en baardverzorging, gebitsverzorging, mictietraining, ADL en PDL
  - de zelfzorg begeleidt en bevordert
  - de bewoner respectvol benadert als persoon, rekening houdend met de individuele noden en wensen (omtrekt kledij, juwelen, daginvulling, enz.)
  - huishoudelijke taken opneemt waaronder bedden opmaken en verschoneren, de dagelijkse opschik en het in orde houden van de leefruimte van de bewoners, het afruimen van de tafels, reinigen van het sanitair, onderhoud van de hulpmiddelen (rolstoel, wandelstok, looprek, enz.)
  - de voorbereiding doet en dat u zorgt voor de bedeling en begeleiding van de maaltijden aan bewoners, alsook de dagelijkse bedeling van dranken verzorgt
- u staat in voor de kwaliteitszorg met als doel het realiseren en bewaken van een kwalitatief hoogstaande en humane zorg- en dienstverlening. Dit houdt onder meer in dat u:
  - helpt een thuis en een positief klimaat voor de bewoner te creëren
  - handelt vanuit een respectvolle en individuele benadering
  - meehelpt bij het ondersteunen van een goed organisatieklimaat
  - de procedures en werkvoorschriften omtrent kwaliteitszorg toepast
  - een belevingsgerichte houding aanneemt

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Functiebeschrijving: zorgkundige (m/v/x), *vervolg*

---

### **Functie- inhoud (vervolg)**

#### Aanvullende opdrachten

Afhankelijk van de dienst waar u werkt, vervult u één of meer van volgende aanvullende opdrachten.

- u begeleidt de bewoner bij interne en externe activiteiten
- u begeleidt studenten bij de verzorging van de bewoners
- u respecteert de privacy van de bewoner, familie, enz. U gaat hierbij vertrouwelijk om met de verkregen informatie
- u neemt deel aan interne vergaderingen en overlegt met collega's om tot een positieve werksfeer te komen. U benadert behoeften, tekorten en problemen rondom de werking van uw dienst/departement proactief en stelt mogelijke oplossingen voor
- u bouwt uw vaktechnische bekwaamheid (kennis producten, technieken, materialen) verder uit door onder meer het volgen van vormingen en past deze toe bij de uitvoering van uw opdrachten
- u bent verantwoordelijk voor het beheer van de u toevertrouwde goederen, materiaal en materieel
- u staat in voor het basisonderhoud van het materiaal dat u ter beschikking wordt gesteld (bijvoorbeeld kantoor materiaal, werkmateriaal, een dienstvoertuig, machines, gereedschap, enz.) U meldt defecten aan de verantwoordelijke en vraagt specifiek materiaal tijdig aan

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Functiebeschrijving: zorgkundige (m/v/x), vervolg

---

### Contacten

Afhankelijk van de dienst waar u werkt, onderhoudt u contacten met:

| Intern/extern | Persoon/dienst                                 | Omschrijving  |
|---------------|--|---|
| intern        | rechtstreeks leidinggevende(n)                 | ontvangen van instructies, werkoverleg, informatie-uitwisseling, rapportering |
|               | collega's                                      | dagelijkse samenwerking, informatie-uitwisseling, werkoverleg                 |
|               | medewerkers diverse OCMW-diensten              | informatie-uitwisseling, functionele samenwerking                             |
|               | bewoners wzc                                   | verzorging  |
|               | vrijwilligers                                  | begeleiden, ondersteunen  |
| extern        | stagiairs                                      | begeleiden, doorgeven van kennis, ervaring en informatie                      |
|               | familie, bezoekers                             | informereren binnen uw bevoegdheid, begeleiden, ondersteunen                  |
|               | externe medewerkers                            | functionele samenwerking  |
|               | behandelende artsen                            | doorverwijzen naar verpleegkundige  |
|               | buurtbewoners                                  | betrokkenheid en een open huis creëren  |
|               | externe organisaties, instellingen en diensten | functionele samenwerking  |

---

### Competentie-profiel

#### Organisatiecompetenties

- klantgericht handelen
  - efficiënt werken
  - resultaatgericht werken
- 

*Vervolg op volgende pagina*

## Functiebeschrijving: zorgkundige (m/v/x), *vervolg*

---

### Competentie- profiel (*vervolg*)

#### Vastgelegde competenties

- rapporteren
- samenwerken
- probleemoplossend werken
- stressbestendig optreden
- technische vaardigheden beheersen

#### Overige competenties

De opsomming is een aanbeveling en kan bij aanvang van een evaluatieperiode of bij een selectieprocedure worden gewijzigd of aangevuld met competenties uit het competentiehandboek van het OCMW Gent.

- zich empathisch opstellen
- zich sociaal vlot opstellen
- organisatiebetrokkenheid tonen
- zich waardig en integer gedragen
- nauwkeurig werken
- veilig werken
- zich flexibel opstellen

---

### Salarisschaal

C1 C2

---

### Specifieke arbeids- omstandig- heden

- u werkt conform de uurregeling zoals vastgelegd in het arbeidsreglement
  - u past zich binnen uw functie aan veranderingen in opdrachten en werkomstandigheden aan. Op deze manier komt u tegemoet aan wijzigende omstandigheden, opdrachten en doelstellingen binnen de dienst en het departement waar u bent tewerkgesteld
  - u kan ingeschakeld worden in een permanentiesysteem, er kan u door uw leidinggevende gevraagd worden om bijzondere prestaties te verrichten conform de regeling die is opgenomen in de betreffende circulaire en er kan u gevraagd worden om op verschillende tewerkstellingsplaatsen binnen het grondgebied Gent te werken
  - u werkt in omstandigheden die een goede fysieke conditie vereisen
-