**Functiebeschrijving**: preventieadviseur psychosociale aspecten (m/v/x) – Interne Preventiedienst - IDPBW

Graad

Adjunct van de directie (m/v/x)

Functie

Adjunct van de directie – ondersteunend (preventieadviseur psychosociale aspecten) (m/v/x)

Plaats in het organogram

De Stad Gent, het OCMW Gent, de stedelijke musea, het Onderwijs Gent en de Politie Gent werken met meer dan 10.000 mensen aan een optimale dienstverlening voor een open, solidaire, wijze en kindvriendelijke stad. Heb je zin om je dagelijks in te zetten voor jouw collega’s in deze grote organisatie? Je komt terecht in een betrokken werkomgeving met aandacht voor je werk-privébalans en een vernieuwende blik op de toekomst.

De Interne Preventiedienst staat onafhankelijk en rapporteert rechtstreeks aan de algemeen directeur. De dienst bestaat uit een afdeling Risicobeheersing, een afdeling Psychosociaal Welzijn en een afdeling Ondersteuning. Je komt terecht in de afdeling Psychosociaal welzijn die momenteel bestaat uit één preventieadviseur psychosociale aspecten. Je werkt o.a. samen met de interne en de externe preventieadviseur psychosociale aspecten, het netwerk van vertrouwenspersonen (buiten de interne preventiedienst), de preventieadviseurs van afdeling Risicobeheer en de collega’s van de afdeling Ondersteuning

Functie-inhoud

Als preventieadviseur psychosociale aspecten ondersteun je de werkgever voor het geheel van de psychosociale risico’s op het werk:

* Je vervult jouw rol vanuit een oplossingsgericht en samenwerkend perspectief. Je blinkt uit in sensibiliserende en stimulerende communicatie en houdt je kennis van wetgeving en best practices voortdurend scherp.
* Samen met de werkgever/ hiërarchische lijn / medewerkers identificeer en analyseer je psychosociale risico’s en adviseer je de werkgever/hiërarchische lijn/medewerkers over mogelijke preventieve maatregelen.
* Je ondersteunt de werkgever bij het uitbouwen van een preventief psychosociaal welzijnsbeleid en begeleidt daarvoor de nodige acties.
* Je zorgt ervoor dat de verzoeken tot informele en formele psychosociale interventies behandeld worden , formuleert adviezen voor de werkgever en behoudt het overzicht.
* Je voert risicoanalyses uit in het kader van een specifieke arbeidssituatie.
* Na een schokkende gebeurtenis vang je de medewerker(s) op.
* Je ondersteunt mee het netwerk van vertrouwenspersonen bij de uitvoering van hun taken (advies en intervisie)
* Je staat in voor het uitwerken van acties/opdrachten in het kader van de reguliere werking van de dienst, het departement en de organisatie. Deze acties/opdrachten pak je zoveel mogelijk projectmatig aan. Dit betekent dat je per actie de doelstelling formuleert, de nodige contacten legt, instaat voor de implementatie en de nazorg, enz. Indien nodig werkt je hiervoor samen met collega’s van de dienst of van andere diensten. Zo werk je bijvoorbeeld mee aan opleidingen, sensibilisaties en projecten rond thema’s zoals stress, conflicten, oggw, burnout,…
* Je zorgt voor een nauwkeurige rapportering en bouwt deze mee verder uit.
* Je ondersteunt jouw verantwoordelijke bij de vertegenwoordiging van jouw dienst in diverse overlegorganen, stuur- en werkgroepen.
* Vanuit jouw expertiste werk je op een geïntegreerde manier samen met de preventieadviseurs uit de andere disciplines.

Contactpersoon

Stefanie Six 0470 20 19 09